



**2025 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU
HAZIRLAMA REHBERİ**

***İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ
2025 YILI FAALİYET RAPORU***

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	Error! Bookmark not defined.
I- GENEL BİLGİLER	4
A- MİSYON VE VİZYON	4
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	4
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	6
1-Fiziksel Yapı	6
2- Teşkilat Yapısı.....	7
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	7
4- İnsan Kaynakları	8
5- Sunulan Hizmetler.....	11
5-1 Eğitim	11
5-2 Araştırma.....	12
5-3 Toplumsal Katkı Hizmetleri	14
5-4 Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları	14
5-5 Yönetim ve İdari Hizmetler	14
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	14
D- DİĞER HUSUSLAR.....	15
II- AMAÇ ve HEDEFLER	15
A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	15
B- BİRİMİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER.....	Error! Bookmark not defined.
C- DİĞER HUSUSLAR.....	Error! Bookmark not defined.
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	15
A- MALİ BİLGİLER	16
1-Bütçe Uygulama Sonuçları.....	16
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	17
3-Mali Denetim Sonuçları	17
4- Diğer Hususlar.....	17
B-PERFORMANS BİLGİLERİ	17
1- Program- Alt Program –Faaliyet Bilgileri.....	18
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	19
a- Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleştirme Sonuçları ve Değerlendirmeler.....	0
b- Performans Denetim Sonuçları	0
3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları.....	0
4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	18
5- Diğer Hususlar.....	18
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	18
A- Üstünlükler.....	Error! Bookmark not defined.
B- Zayıflıklar	Error! Bookmark not defined.
C- Değerlendirme	Error! Bookmark not defined.
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	18
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	19

BİRİM ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, küresel dünyayı sosyal bilimler perspektifinden incelemenin kavramsal ve tarihsel yollarını analiz etmeye yönelik eğitim ve araştırma faaliyetleri yürütmektedir. Fakültemiz; sosyoloji, psikoloji, antropoloji, siyaset bilimi ve uluslararası ilişkiler alanlarındaki araştırma projeleri, dersler, seminerler ve konferanslar aracılığıyla kendi öğrencilerinin yanında AGÜ'nün diğer öğrencilerine de önemli katkılar sunmaktadır. Öğrencilerin, içinde yaşadıkları karmaşık toplumsal ilişkileri anlamalarına, yorumlamalarına ve daha iyi bir gelecek için yeniden yapılandırmalarına yardımcı olacak eleştirel bakış açısı kazandırmayı amaçlamaktadır.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin 2014 yılında kapatılmasıyla kurulmuş olan iki fakülteden biri olan Fakültemizde; Psikoloji, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler ile Sosyoloji bölümleri bulunmaktadır. İlk mezunlarını 2023–2024 eğitim öğretim yılı sonunda vermiştir. Fakültemiz; bünyesinde yer alan bölümlerde disiplinler arası iş birliği bakış açısıyla insanı, toplumu ve siyaseti ilgilendiren konularda her geçen gün artan gelişme ve ihtiyaçlar doğrultusunda kendini bu gelişmelere hazırlayan ve buna uygun eğitim-öğretim stratejileri geliştiren, topluma katkı sağlamayı vurgulayan, alanında yetkin bireyler yetiştirerek eğitim-öğretim ve araştırma yapmak üzere kurulmuştur. Eğitimini başarıyla tamamlayacak öğrencilerin; konuları ve sorunları bilimsel bakış açısıyla ele alma, yeni durumlara çözüm üretme, verileri ve olguları değerlendirme kabiliyetini sağlayacak bilgi, beceri ve yetkinliği sahip olmaları hedeflenmektedir.

Fakültemizin temel amacı; yerel ve küresel sorunları anlayan, bu konularda çözüm önerileri geliştirebilen, etik değerler ve toplumsal sorumluluk bilinciyle donatılmış, topluma duyarlı araştırma yetkinliğine sahip sosyal bilimcilerin yetişeceği akademik bir ortam sunmaktır. Fakültemiz; hayatın farklı alanlarında edindikleri bilgileri uygulayarak katma değer yaratabilen, araştırma, eleştirel ve analitik düşünme becerileri gelişmiş, bağımsız değerlendirme yeteneğine sahip, kendini geliştirmeye açık, donanımlı ve çözüm odaklı sosyal bilimciler yetiştirmektedir.

Fakültemiz iş ve işlemleri Dekan, bir (1) Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, dört (4) İdari personel ile yürütülmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının kullanılmasında stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme ilkeleri ile malî saydamlık ve hesap verme sorumluluğu ön plana çıkartılmıştır.

5018 sayılı Kanunun 41'inci maddesi gereğince hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, Dekanlığımızca 2025 yılında gerçekleştirilen hizmetler ve sürdürülen faaliyetlere ilişkin hazırlanan 2025 Mali Yılı Birim Faaliyet Raporunu saygılarımla sunarım.

Prof. Dr. Engin ARIK
Dekan Vekili

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyon

Disiplinler arası çalışmaları destekleyerek, sosyal bilimlerin gelişmesine olanak verecek bir akademik ortamı hazırlamak ve çalışmalarıyla sosyal bilimlere ve topluma katkı yapmayı amaçlayan, Türkiye ve dünyanın geleceğine yön verecek donanımlı sosyal bilimcileri yetiştirmek.

Vizyon

Bilimselliği temel alarak, tarihsel ve eleştirel bir bakış açısına sahip, insani ve etik değerlere bağlı olarak ulusal, uluslararası alanlarda çalışmalara katkıda bulunup bilim üretmek, toplumun ve iş yaşamının gereksinimlerine evrensel standartlarda yanıt verebilmek, Ülkemizi dünyanın sosyal bilimler araştırmalarında önemli bir merkez olarak konumlanmasına katkıda bulunmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İdari Yetki Görev ve Sorumluluklar

a. Dekanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
5. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

b. Dekan Yardımcısının Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1. Dekana, görevi başında olmadığı zamanlarda vekâlet etmek,
2. İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen görevleri yapmak,
3. Göreviyle ilgili evrak, eşya, araç ve gereçleri korumak ve saklamak,

4. Fakülteye alınacak ya da diğer birimlerde yaptırılacak araç, gereç ve malzemelerle ilgili olarak o birim amirleri ile görüşmelerde bulunmak, onların görüş ve önerilerini almak,
5. Çalışma odaları ve dersliklerle ilgili ihtiyaçların belirlenmesi, hazırlıkların gözden geçirilmesi ve çalışmaların denetlenmesini sağlamak,
6. Laboratuvarlarla ilgili gerekli iş güvenliği tedbirlerinin alınmasını sağlamak,
7. Bölüm Başkanlıklarınca çözüme kavuşturulamayan öğrenci sorunlarını Dekan adına dinlemek ve çözüme kavuşturmak,
8. Fakülte tarafından düzenlenecek konferans, panel, toplantı, sempozyum, seminer, gezi gibi etkinlikleri organize etmek,
9. Ek ders formlarını kontrol etmek ve denetlemek,
10. Bağlı olduğu süreç ile üst yöneticileri tarafından verilen diğer iş ve işlemleri yapmak.

c. Fakülte Sekreterinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1. Fakültenin idari işlerini yürütmek,
2. Fakültenin tüm fiziki araç gereçlerini hazırlamak, kontrol etmek,
3. Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu'na raportörlük yapmak.
4. Personel, eğitim, idari ve sosyal işleriyle, sağlık, satın alma, muhasebe ve mali işlerini, haberleşme, evrak ve arşiv, temizlik, bakım ve onarım işlerini kendisine bağlı hizmet birimleri aracılığı ile yürütmek, koordine ve kontrol etmek.

Mali Yetki Görev ve Sorumluluklar

a. Harcama Yetkilisinin (Dekan Yardımcısı) Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1. Fakültenin bütçesini hazırlatmak,
2. Yapılan tüm harcamaları kontrol etmek,
3. Harcama talimatı vermek,
4. Ödenek tutarında harcama yapmak,
5. Ön Mali Kontrol sürecinin gerçekleştirilmesini sağlamak,
6. Ödeme emri belgesini imzalamak.

b. Gerçekleştirme Görevlisinin (Fakülte Sekreteri) Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

Fakültenin bütçesini hazırlamak, harcama kalemlerini takip ederek harcamaların sağlıklı biçimde yürütülmesini sağlamak.

Mali Yetkililer

Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme Görevlisi	Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır Kontrol Yetkilisi	Veri Giriş Görevlisi
Prof. Dr. Engin ARIK	Dilek ŞENER NAR	Tuba ERDOĞAN	Dilek ŞENER NAR	Muhammed ÖZKAN

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-Fiziksel Yapı

Tablo 1:

Çalışma Odası ve Diğer Alanlar	Akademik Çalışma Oda Sayısı	Akademik Çalışma Odası Alanı (m2)	İdari Çalışma Oda Sayısı	İdari Çalışma Odası Alanı (m2)
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	15	373,77	3	65,60

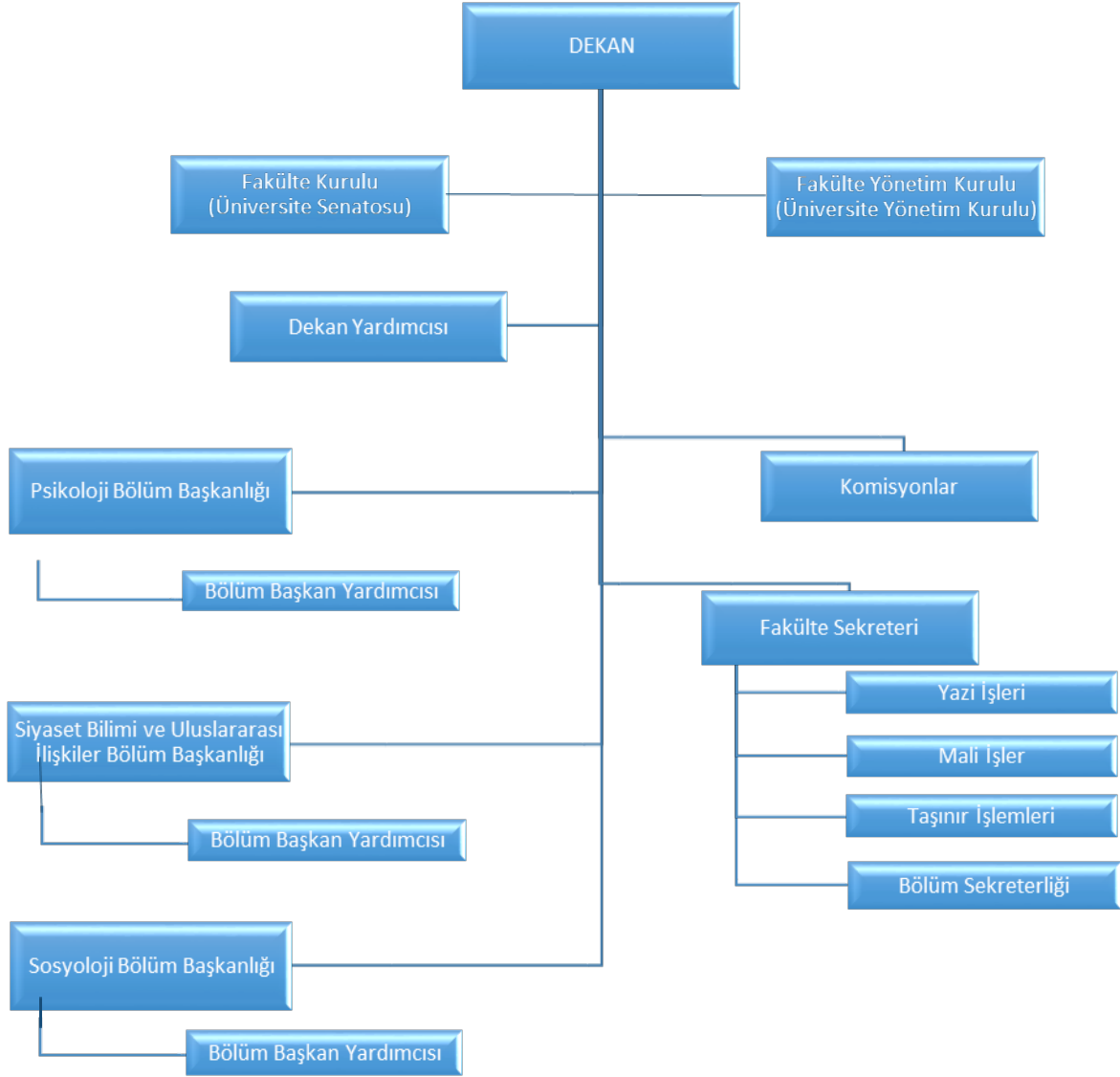
Tablo 2:

Birim Adı	Akademik Ofis	İdari Ofis	Derslik	Lab.	Bilg. Lab.	Kütüphane	Ortak Alan	Sergi/ Fuaye Alanı	Konferans Salonları	TOPLAM
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	15	3	4		1		1			24

Tablo 3:

Abdullah Gül Üniversitesi Sümer Kampüsü Kapalı Alanların Dağılımı	TOPLAM	
	ADET	ALAN (m2)
İdari ve Derslikler Binası (Çelik Bina) (Ofisler)	11	270,89
İdari ve Derslikler Binası (Çelik Bina) (Ortak Alan)	1	73,00
Ana Fabrika (Ofisler)	4	112,12
Ana Fabrika (Derslikler- FOC04, FOC06, FOC12, FOC14)	4	315,47
Ana Fabrika Laboratuvar (F0C08)	1	40,20
Büyük Ambar (Ofisler)	2	48,33
İtfaiye Binası (Ofisler)	1	16,16

2- Teşkilat Yapısı



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Biriminiz Kurum içinde sadece yetkili personelin (akademik/idari) erişebildiği ve yetkisine göre veri girişi ya da sorgulaması yapabildiği güvenlik katmanı çözümüyle sistemler yürütülmekte, verilerin gizliliği ve güvenliği sağlanmaktadır. Kullanıcıların hesap talepleri Dekan onayı ile sadece yapılacak işlem kapsamında yetki verilerek gerçekleştirilmektedir.

- KBS, Kamu Personeli Harcama yönetim Sistemi.
- HYS, Harcama Yönetimi Sistemi
- EBYS, Elektronik Belge Yönetim Sistemi
- PBYS, Personel Bilgi Sistemi
- Ek Ders Otomasyonu, Öğretim üyelerinin ek ders işlemleri yapılmaktadır
- SİS, Öğrenci Bilgi Sistemi,
- E-Beyanname-Elektronik Beyanname,

- TKYS, Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi

Tablo 4:

Teknoloji Kaynakları		
Sıra No	Taşınır Adı	Adet
1	Masaüstü Bilgisayarlar	11
2	Dizüstü Bilgisayarlar	28
3	Tablet Bilgisayar	2
4	Sunucu Kabini	0
5	Sunucu	0
6	Lazer Yazıcı	6
7	Renkli Yazıcı	0
8	Fotokopi Makinası	1
9	IP Telefon Merkezi Cihazı	0
10	Projeksiyon Cihazı	2
11	Yedekleme Ünitesi	0
12	Barkot Yazıcı	0
13	Fotoğraf Makinası	0
14	Tarayıcı	0
15	Harici Diskler	0
16	IP Telefonlar	21
17	Televizyonlar	0
18	Evrak İmha Makinası	1
19	Faks Cihazı	0

4- İnsan Kaynakları

4.1 Akademik Personel

UNVANLAR İTİBARI İLE AKADEMİK PERSONEL SAYISI	
UNVAN	2025
Profesör	1
Doçent	2
Dr. Öğretim Üyesi	10
Öğretim Görevlisi	2
Araştırma Görevlisi	8
TOPLAM	23

*Doç. Dr. Özgür BALKILIÇ, Almanya Humboldt Üniversitesi Müzikoloji ve Medya Çalışmaları Enstitüsünde “Aşık/Alevi Music Revival in Between Politics, Culture Industry and Urban Space, 1960–1980” başlıklı projesini misafir burslu araştırmacı olarak sürdürmek

üzere 01.03.2025–28.02.2026 tarihleri arasında görevlendirilmiştir. *2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi gereği, kadrosu Fakültemizde bulunan Öğr. Gör. İbrahim Hakan GÖVER, Ortak Dersler Bölüm Başkanlığında görevlendirilmiştir.

4.2 Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Toplam	-	-	-

4.3 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Arş. Gör. Adar Cem LAĞAP 09.11.2023 tarihinden itibaren 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 35'inci maddesi uyarınca doktora eğitimini yapmak üzere Dokuz Eylül Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsünde görevlendirilmiştir.

4.4 Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

*2024-2025 güz dönemi 19 Mayıs Üniversitesi'nden Doç. Dr. Selman ÖZDAN 2547 sayılı Kanunun 40-d maddesi gereğince Fakültemizde görevlendirilmiştir.

*Dr. Başak EKİNCİ ve 2024-2025 bahar dönemi Nuh Naci Yazgan Üniversitesi'nden 2024-2025 bahar/2025-2026 güz dönemi Doç. Dr. Halil ÇEÇEN 2547 Sayılı Kanunun 31. maddesi gereğince Fakültemizde görevlendirilmiştir.

4.5 Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	-
Doçent	-
Dr. Öğr. Üyesi	-
Öğretim Görevlisi	-
Toplam	-

4.6 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri Yaş
Kişi Sayısı	1	3	4	5	9	-

4.7 İdari Personel

YILLAR	GİH	SHS	THS	AHS	DHS	YHS	TOPLAM
2024	5	-	-	-	-	-	5

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesi gereği; kadrosu Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Yüksekokul Sekreteri Hüseyin Gazi SÖNMEZ ve kadrosu Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Şube Müdürü Muhammed ÖZKAN Fakültemizde görev yapmakta olup, ilgili kanun gereği Fakültemiz kadrosunda bulunan Bilgisayar İşletmeni Selda ÖRNEK Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nda görev yapmaktadır. (Fakültemizde görevlendirilen idari personel yukarıdaki listeye dahil edildi)

4.8 İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Doktora
Kişi Sayısı	-	-	1	3	1
Yüzde	-	-	20	60	20

4.9 İdari Personelin Hizmet Süresi İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 Yıl-Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	1	-	3
Yüzde	-	-	20	20	-	60

4.10 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı
--

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	1	1	2

5- Sunulan Hizmetler

5-1 Eğitim

AGÜ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde 2 lisans programı (Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler ve Psikoloji), 1 Çift Anadal programı (Siyaset Bilimleri ve Uluslararası İlişkiler) ve 2 yandal programı (Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler ve Psikoloji Yandal) bulunmaktadır. Bu programlar Fakültenin eğitim-öğretim süreçlerinde faaliyetlerine devam etmektedir.

Aktif Programlar	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Psikoloji
Toplam Öğrenci Sayısı (Hazırlık, Yabancı Dâhil)	225	256
Kontenjan	35	40
Doluluk oranı	%103	%100
Yurt dışı kont. ile yerleşen toplam öğrenci sayısı	4	5
Engelli öğrenci	0	0
Ayrılan öğrenci	59	43
Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	45	43

Güz ve Bahar Dönemi Öğrenci Toplantıları

Dönem (güz ve bahar) başlangıçlarında, Dekanlıkta öğrenci katılımlı toplantılar yapılmaktadır.

	Ulusal	Uluslararası	Toplam
Kongre	6	12	18
Konferans	0	0	0
Seminer	4	1	5
Sempozyum	0	0	0
Panel	0	0	0
Söyleşi	0	0	0
Kurs	0	0	0
Eğitim	3	0	3
Bilgilendirme Toplantısı	4	1	5
Sergi, gösteri, dinleti, gösterim	0	0	0
Özel gün ve etkinlikler	1	0	1
Sosyal ve kültürel etkinlikler	0	0	0
Diğer	0	3	3
TOPLAM	18	17	35

5-2 Araştırma

Birimin araştırma ve geliştirme sürecine yönelik faaliyetlerine yer verilir.

Tablo 6:

Yayın Türü	Ulusal	Uluslararası	Toplam
Makale	4	11	15
Bildiri	6	11	17
Kitap	1	0	1
Kitapta bölüm	2	0	2
Bilimsel Dergilerde Hakemlik	4	7	11
Bilimsel Dergilerde Editörlük	0	1	1
Ansiklopedide konu	0	0	0
Bilirkişi raporu	0	0	0
Diğer	Tubitak Proje Değerlendirmelerinde Panelist/Dış Danışmanlık görevleri 8 tane	0	8
TOPLAM	25	30	55

Gerçekleştirilen Bilimsel Projeler

Tablo 7:

Projenin Kaynağı	Proje Sayısı
BAP	1
TÜBİTAK	7
Diğer	1
TOPLAM	9

Yüksek Lisans/Doktora Tez Savunması ve Seminer Sunumları

Tablo 8:

	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Tez Savunmaları	6	0	6
Seminer Sunumları	0	0	0
TOPLAM	6	0	6

5.3 Toplumsal Katkı Hizmetleri

Psikoloji Bölümü;

- 1) ASAM ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliğiyle düzenlenen etkinlikte göçmen çocuklarla bir araya gelindi.
- 2) Psikolojik ve Davranışsal Açından Yaşlı İnsanlara Karşı Tutumlar Nasıl Olmalı? (AGÜ Yaşam ve Psikoloji Topluluğu, Şubat 2025)
- 3) Yakın İlişkilerde Şiddet (NNY Üniversitesi Psikoloji Kulübü, Mayıs 2025)
- 4) Pozitif Okul Ortamı (SKA Farkındalık eğitimi, Temmuz 2025)
- 5) AGÜ Akademi Online Eğitim; "Sosyal Psikolojide Çatışma ve Barış: Kavramlar ve Çözümler"; Tarih: 30/12/2025
- 6) Girişimci Psikologlar Derneği için Sağlamcı Mikroagresyonlar adlı bir Webinar
- 7) Kadın ceza infaz kurumu, 15 Temmuz konulu konuşma
- 8) Çocuk ve Ergenlerde Psikolojik Sağlamlık (Kocasinan RAM, Ocak 2025)

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler bölümü;

- 1) Kamu Kurumları ile İş Birliği ve Politika Geliştirme Aile Politikalarına Destek: Doç. Dr. Armağan Teke Lloyd ve Arş. Gör. Elcan Tokmak, Kayseri Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü koordinasyonunda düzenlenen "Aile Çalıştayı"na katılarak yerel sosyal politikaların belirlenmesine akademik katkı sağlamıştır.
- 2) Milli Savunma ve Strateji Bilgilendirmesi: Dr. Öğr. Üyesi Çağlar Kurç, "Türkiye’de Savunma Sanayinin Dünü, Bugünü ve Yarını” başlıklı etkinlikte kamuoyunu ve ilgili paydaşları milli savunma kapasitesi ve teknolojik gelişim süreci hakkında bilgilendirmiştir.
- 3) Kadın ve Kent Çalışmaları: Toplumda toplumsal cinsiyet eşitliği ve kentsel yaşam kalitesi farkındalığını artırmak amacıyla düzenlenen “Kadın ve Şehir” başlıklı panele katılım sağlanmıştır.

4) Afet Yönetimi ve Toplumsal Dayanışma: “Karanlıktan Sonra” belgesel gösterimi ve ardından gerçekleştirilen “Afetlere Dirençli Kadın Dostu Şehirler” başlıklı söyleşi ile deprem sonrası toplumsal dirençlilik ve kadınların afet süreçlerindeki rolü üzerine farkındalık oluşturulmuştur. (Moderatör: Doç. Dr. Armağan Teke Lloyd; Katılımcılar: Doç. Dr. Nilüfer Nahya, Bedriye Özel, Filiz Ertaş).

5) Dijital Okuryazarlık ve Göç Farkındalığı: Toplumdaki dezenformasyonu önlemek ve göçmenlere yönelik algıyı bilimsel temellere oturtmak amacıyla “Dijital Medyada Göçün Temsili ve Dezenformasyon” başlıklı seminer ve atölye çalışması düzenlenmiştir.

6) Medya Aracılığıyla Toplumu Bilgilendirme

Kamuoyu Aydınlatma (TV Katılımı): Doç. Dr. Armağan Teke Lloyd, TV1 ekranlarında yayımlanan "Gündeme Dair" programına katılarak uzmanlık alanındaki bilgileri geniş halk kitleleriyle paylaşmış ve güncel toplumsal meselelere akademik bir bakış açısı sunmuştur.

7) Ulusal ve Uluslararası Stratejik Danışmanlık

Savunma Sanayii ve Güvenlik Diplomasisi: Dr. Çağlar Kurç; NATO Defence College, Türk Atlantik Konseyi (IDEF) ve Friedrich-Ebert-Stiftung (Beyrut) gibi platformlarda sunduğu seminer ve katıldığı çalıştaylarla, Türkiye'nin savunma sanayii vizyonunu ve küresel güvenlikteki rolünü uluslararası kamuoyuna ve strateji yapıcılara aktararak "bilim diplomasisi" yoluyla toplumsal/ulusal fayda sağlamıştır.

8) Uluslararası Akademik İş Birliği: Dr. Çağlar Kurç, Kazakistan Ahmet Yesevi Üniversitesi'nde düzenlenen "Birleşmiş Milletlerin 80. Yılı" etkinlikleri kapsamında verdiği seminerle Türk dünyası ile akademik ve kültürel bağların güçlenmesine katkıda bulunmuştur.

5.4 Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları

Birimin kalite yönetim ve kalite güvence sistemi çalışmalarına yönelik bilgiye yer verilir.

5-5 Yönetim ve İdari Hizmetler

Bu kısımda birimin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir.

Faaliyet dönemi gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler ise raporun III. B-1 bölümündeki “Performans Bilgileri” başlığı altında yer alacaktır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimin atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemini, vb. süreçlere ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.

D- DİĞER HUSUSLAR

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Bu bölümde, birimin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Fakültemiz misyonunu birden fazla alan üzerinden değerlendirerek gerçekleştirmek istediklerini alanlar bazında şu şekilde ifade etmektedir;

Araştırma

Araştırma faaliyetlerinde evrensel bilime ve toplumun farklı kesimlerine yüksek katkıda bulunmak. Araştırma konularını topluma yüksek katkı yapacak küresel sorun alanlarından seçmek. Transdisipliner araştırma kültürünü geliştirmek ve uygulamak.

Eğitim

Öğrenen odaklı eğitim ve araştırma süreçleri geliştirmek, uygulamak ve bu alanda örnek fakültelerden biri olmak. Bilgili, kuram ve uygulama arasındaki bağı kurabilen, çok yönlü düşünebilen ve bilgisini geliştirebilen bireyler yetiştirmek. Öğrencilerimize, akademik ve idari personelimize dijital araçları azami seviyede kullanma yeteneği kazandırmak. Eğitimde etik değerlerin ve sosyal sorumluluğun önemini içselleştirmiş bir anlayışa sahip olmak.

Teknik Olmayan Beceriler:

Öğrencilere sadece teknik beceriler değil, Endüstri 4.0'ın gerektirdiği kompleks problem çözme, eleştirel düşünme, dijital okuryazarlık, takım çalışması ve bilişsel esneklik gibi becerileri kazandırmak. Kendi kendine hayat boyu öğrenmeyi başarabilen öğrenciler yetiştirmek.

Topluma Katkı

Birleşmiş Milletler'in 17 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefini temel alan, yerel, ulusal ve uluslararası problemlerin çözümüne katkı sağlayacak bir anlayış geliştirmek.

Fakültenin eğitim, araştırma, idari, uluslararasılaşma ve tanıtım faaliyetlerini sürdürülebilir toplumsal katkıyı gözeterek organize etmek. Fakültenin ulusal ve uluslararası düzeyde toplumla, iş ve sanayi dünyasıyla, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla yakın ve ortak çalışma süreçleri içinde olmasını sağlamak.

Yönetim Düzeni

Fakültenin yönetim süreçlerinde tüm idari ve akademik personelin etkin katılımını sağlamak. Öğretim üyelerinin ve araştırmacıların yenilikçi projeler geliştirmelerini kolaylaştıracak yönetim

im süreçlerini oluşturmak. Uluslararasılaşma süreçlerinin gerekliliklerini yerine getirmek ve içselleştirmek.

Temel Değerler

- Akademinin saygınlığının ve öneminin bilincinde
- Yenilikçi
- Katılımcı
- Girişimci
- Estetik farkındalık ve etik sorumluluk sahibi
- Toplumu önemseyen
- Çevreyi önemseyen
- Geleceğe odaklı
- Farklılıklara saygılı ve uzlaşa kültürüne sahip
- Özgürlükçü
- Dijital çağa hızlı adapte olabilen

B- BİRİMİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak
HEDEF 1	Otonom ve aktif öğrenme alışkanlıklarını ve yöntemlerini yaygınlaştırmak
HEDEF 2	Uzaktan eğitim imkanlarını artırmak ve çeşitlendirmek
HEDEF 3	Eğitimin çeşitliliğini, zenginliğini ve uluslararası boyutunu artırmak

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 9:

Bütçe Giderleri	2025 KBÖ	2025 TOPLAM ÖDENEK (EKLEME/DÜŞÜLEN)	2025 HARCAMA	HARCAMA ORANI
62.239.756.0-0502.0023-02-01.01	22.197.000,00	22.642.000,00	22.573.428,13	%99,70
62.239.756.0-0502.0023-02-01.02	8.000,00	8.000,00	0,00	%0,00

62.239.756.0-0502.0023-02-01.04	101.000,00	101.000,00	30.217,86	%29,92
62.239.756.0-0502.0023-02-02.01	2.373.000,00	2.527.000,00	2.493.399,44	%98,67
62.239.756.0-0502.0023-02-02.04	23.000,00	28.000,00	22.306,91	%79,67
62.239.756.0-0502.0023-02-03.02	6.000,00	6.000,00	0,00	%0,00
62.239.756.0-0502.0023-02-03.03	78.000,00	78.000,00	66.328,54	%85,04
62.239.756.0-0502.0023-02-03.07	26.000,00	26.000,00	0,00	%0,00
62.239.756.0-0502.0023-02-06.01	3.000,00	3.000,00	0,00	%0,00

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Akademik faaliyetler kapsamında görevlendirmeler;

- Yurt dışı (5) beş akademik personel
- Yurt içi (6) altı akademik personel
- Yurt içi (2) iki panel katılımcısı (SBUİ Bölümünün Kadın ve Şehir isimli paneli)

3-Mali Denetim Sonuçları

Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.

4- Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin Performans bilgileri başlığı altında,

- ✓İdarenin stratejik plan değerlendirme sonuçları ile performans programında yer alan program, alt program ve faaliyetlerine,
- ✓Performans bilgilerinin gerçekleşme durumu,
- ✓Meydana gelen sapmaların nedenlerine,

✓ Diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

1- Program- Alt Program –Faaliyet Bilgileri

Fakültemizin faaliyet alanları ve sunduğu hizmetler,

- Eğitim-Öğretim
- Araştırma
- Topluma Katkı
- Yönetim ve İdari Hizmetler

Araştırma

Araştırma faaliyetlerinde evrensel bilime ve toplumun farklı kesimlerine yüksek katkıda bulunmak. Araştırma konularını topluma yüksek katkı yapacak küresel sorun alanlarından seçmek. Transdisipliner araştırma kültürünü geliştirmek ve uygulamak.

Eğitim

Öğrenen odaklı eğitim ve araştırma süreçleri geliştirmek, uygulamak ve bu alanda örnek fakültelerden biri olmak. Bilgili, kuram ve uygulama arasındaki bağı kurabilen, çok yönlü düşünebilen ve bilgisini geliştirebilen bireyler yetiştirmek. Öğrencilerimize, akademik ve idari personelimize dijital araçları azami seviyede kullanma yeteneği kazandırmak. Eğitimde etik değerlerin ve sosyal sorumluluğun önemini içselleştirmiş bir anlayışı sahiplenmek.

Teknik Olmayan Beceriler:

Öğrencilere sadece teknik beceriler değil, Endüstri 4.0'ın gerektirdiği çözümü güç olan problemleri çözme, eleştirel düşünme, dijital okuryazarlık, takım çalışması ve bilişsel esneklik gibi becerileri kazandırmak. Kendi kendine hayat boyu öğrenmeyi başarabilen öğrenciler yetiştirmek.

Topluma Katkı

Birleşmiş Milletler'in 17 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefini temel alan, yerel, ulusal ve uluslararası problemlerin çözümüne katkı sağlayacak bir anlayış geliştirmek. Fakültenin eğitim, araştırma, idari, uluslararasılaşma ve tanıtım faaliyetlerini sürdürülebilir toplumsal katkıyı gözeterek organize etmek; fakültenin ulusal ve uluslararası düzeyde toplumla, iş ve sanayi dünyasıyla, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla yakın ve ortak çalışma süreçleri içinde olmasını sağlamak.

Yönetim ve İdari Hizmetler

Fakültenin yönetim süreçlerinde, faaliyet alanında idari mevzuat bilgilendirme ve uygulama hizmeti ve mali mevzuat kapsamında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğrenim Kurumları Teşkilatı Kanunu ve 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun kapsamında belirli idari hizmetler sunmaktadır. Fakültemiz, mali mevzuat bilgilendirme ve uygulama hizmeti açısından ise 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale



Sözleşmeleri Kanunu, 6245 sayılı Harcırak Kanunu ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında belirli mali hizmetler sunmaktadır.

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yıl:	2025
Programın Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Programın Adı:	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI
Alt Program Hedefi:	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi

[illegible]

DEĞERLENDİRME	Üniversitemiz birimlerinin araştırma altyapılarına ait 2025 Yılı çalışmaları aşağıda belirtildiği gibidir.
----------------------	--

Yıl:	2025
Programın Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
Alt Program Hedefi:	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması

[illegible]

2	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Akademik Birimler, BAP, Mer-Lab														
3	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	TTO														
4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	Akademik Birimler-TTO														
5	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	TTO														
6	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	BAP														
7	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	BAP														
8	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Akademik Birimler-TTO														
9	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Akademik Birimler-BAP														
10	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Akademik Birimler		2		1	1			2		1	2		9	

DEĞERLENDİRME	Fakültemiz akademik personel sayısına orantılı olarak uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısının istenen düzeye yaklaştığı düşünülmektedir.
----------------------	---

Değerlendirme kısmı mutlaka doldurulacaktır.

Yıl: 2025
Programın Adı: HAYAT BOYU ÖĞRENME
Alt Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ
Alt Program Hedefi: Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

Sıra	Gösterge Adı	Sorumlu Birimler	Gerçekleşme															Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık						
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Agü Akademi-Akademik Birimler				1	1	1			1		1	1	6					
2	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Agü Akademi																		
3	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Mezunlar Ofisi-Akademik Birimler																		
4	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Agü Akademi																		
5	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Tüm Birimler																		
6	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Genel Sekreterlik Makamı																		

DEĞERLENDİRME	Fakültemizin imkanları ve akademik personelin yoğunluğu dahilinde dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısının yeterli düzeye ulaştığı düşünülmektedir.
----------------------	---

Yıl: 2025
Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Programın Adı: ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER
Alt Program Hedefi: Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Sorumlu Birimler	Gerçekleşme												Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Akademik Birimler					1/23			1/23		2/23	1/23		5		
2	Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Agü Akademi-Akademik Birimler															
3	YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Fen Bilimleri Enstitüsü															
4	YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	Akademik Birimler															
5	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Akademik Birimler										1			1		

[illegible]

[illegible]

DEĞERLENDİRME	Üniversitemiz birimlerinin Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesine dair 2025 Yılı çalışmaları aşağıda belirtildiği gibidir.
----------------------	--

Değerlendirme kısmı mutlaka doldurulacaktır.

Yıl:	2025
Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
Alt Program Hedefi:	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

[illegible]

4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı															
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı															
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı															
7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı															
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı															
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı															

DEĞERLENDİRME	Üniversitemiz birimleri tarafından, öğrencilere sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi destekleyerek yaşam kalitesinin yükseltilmesine dair 2025 Yılı çalışmaları aşağıda belirtildiği gibidir.
----------------------	---

Değerlendirme kısmı mutlaka doldurulacaktır.

b- Performans Denetim Sonuçları

Performans Gösterge listesindeki sonuçlar göz önünde bulundurularak birimin stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri hedef ve gerçekleşme/başarı oranları değerlendirilecek, çalışma yapılmayan veya sapma yaşanan amaç, hedef ve göstergelerle ilgili bilgi verilecektir.

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak				
HEDEF 1	Otonom ve aktif öğrenme alışkanlıklarını ve yöntemlerini yaygınlaştırmak				
ALT PROGRAM ADI	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.1.1.1 Aktif öğrenme yöntemi kullanılan derslerin toplam derslere oranı	34	76,00%	79,00%	34/40	33/40
PG.1.1.2 Otonom öğrenme yöntemi kullanılan derslerin toplam derslere oranı	33	68,00%	72,00%	27/40	27/40
PG.1.1.3 Sınav haricinde alternatif değerlendirme yöntemleri kullanılan derslerin toplam derslere oranı	33	74,00%	77,00%	36/40	35/40
SORUMLU BİRİM	Eğitim Süreçlerinden Sorumlu Rektör Yardımcılığı				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Akademik Birimler- Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Birimi- Eğitim Komisyonu- Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyonu- Eğitim Süreçlerinden Sorumlu Rektör Yardımcılığı (UZEM)				

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak				
HEDEF 2	Uzaktan eğitim imkanlarını artırmak ve çeşitlendirmek				
ALT PROGRAM ADI	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.1.2.1 %100 Uzaktan eğitimle verilen derslerin toplam derslere oranı	50	6%	9%	1/19	1/18
PG.1.2.2 Uluslararası paydaşlara uzaktan eğitimle verilen derslerin sayısı	20	1	13	-	-
PG.1.2.3 Uzaktan eğitimle yürütülen program sayısı	15	0	1	-	-
PG.1.2.4 Hyflex altyapısı içeren dersliklerin toplam dersliklere oranı	15	20%	23%	-	-
SORUMLU BİRİM	Eğitim Süreçlerinden Sorumlu Rektör Yardımcılığı				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Akademik Birimler- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı- Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Birimi- Eğitim Komisyonu- Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyonu- Eğitim Süreçlerinden Sorumlu Rektör Yardımcılığı (UZEM)				

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak				
HEDEF 3	Eğitimin çeşitliliğini, zenginliğini ve uluslararası boyutunu artırmak				
ALT PROGRAM ADI	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
P.G.1.3.1 Disiplinlerarası programlarının sayısı	20	7	10	-	-
P.G.1.3.2 Çift ana dal ve yan dal eğitim veren program sayısı	20	15	22	-	3
P.G.1.3.3 Uluslararası öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı	20	8%	9%	?	?
P.G.1.3.4 Uluslararası staj ve değişim programlarından yararlanan (gelen/giden) öğrenci sayısı	20	25	125	1	3
P.G.1.3.5 Programlardaki seçmeli derslerin toplam derslere oranı	20	41%	46%	26/40	23/40
SORUMLU BİRİM	Eğitim Süreçlerinden Sorumlu Rektör Yardımcılığı				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Akademik Birimler- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı- Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Birimi- Eğitim Komisyonu- Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü- Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyonu				

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak				
HEDEF 4	Yaşam boyu eğitim faaliyetlerini artırmak ve toplumla paylaşmak				
ALT PROGRAM ADI	Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.1.4.1 AGÜ Akademi aracılığıyla düzenlenen sürekli eğitime yönelik faaliyet sayısı	23	25	35		
PG.1.4.2 AGÜ Akademinin sürekli eğitime yönelik verdiği sertifika sayısı	23	430	780		
PG.1.4.3 AGÜ Akademi aracılığıyla düzenlenen uluslararası sınav sayısı	23	20	28		
PG.1.4.4 AGÜ Akademi aracılığıyla düzenlenen uluslararası sınavdan faydalanan kişi sayısı	23	180	250		
PG.1.4.5 AGÜ Akademi dışında düzenlenen yaşam boyu eğitim faaliyetleri sayısı	8	19	36		
SORUMLU BİRİM	AGÜ Akademi				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Birimler- Eğitim Komisyonu- Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyonu				

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak				
HEDEF 5	Öğrencilerin Kişisel, Sosyal ve Kültürel Gelişimlerinin Sağlanması				
ALT PROGRAM ADI	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.1.5.1 Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	26	27	34		
PG 1.5.2 Kütüphane hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	26	2.944	4.800		
PG 1.5.3 Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	26	89	110		
PG.1.5.4 Öğrenci kampüs yaşamı memnuniyet oranı	11	60%	66%		
PG.1.5.5 Öğrenci öğrenim deneyimi memnuniyet oranı	11	73%	76%		
SORUMLU BİRİM	Öğrenci Dekanlığı				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı- Kalite Koordinatörlüğü- Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyonu				

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak				
HEDEF 6	Öğrencilerin mezun olurken İngilizce iletişim becerilerinde yetkin bir seviyeye ulaşmalarını sağlamak				
ALT PROGRAM ADI	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.1.6.1 Bölüm öğretim elemanlarının, öğrencilerin İngilizce seviyesinden memnuniyet oranı	10	70,00%	74,50%	%33	%33
PG.1.6.2 Bölüm öğrencilerinin, öğretim elemanlarının İngilizce seviyesinden memnuniyet oranı	10	78,50%	84,28%		
PG.1.6.3 ENG 101 ve 102 derslerinden B-notu ile başarılı olan öğrencilerin B- notu altındaki öğrencilere oranı	40	11,00%	17,00%		
PG.1.6.4 Mezunlardan yurtdışında istihdam edilenlerin yurtiçinde istihdam edilenlere oranı	40	5,00%	6,00%		
SORUMLU BİRİM	Eğitim Süreçlerinden Sorumlu Rektör Yardımcılığı				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Akademik Birimler- Yabancı Diller Yüksekokulu- Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Birimi- Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyonu- Kariyer ve Profesyonel Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi				

AMAÇ 2	Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak				
HEDEF 1	Araştırmada fiziki, teknik, insan kaynağı altyapısını geliştirmek				
ALT PROGRAM ADI	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.2.1.1 Araştırma laboratuvar alanı (m ²)	25	3.235	5.000		
PG.2.1.2 Arge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	25	36%	39%		
PG.2.1.3 Kütüphanedeki toplam basılı ve dijital kaynak sayısı	25	343.494	397.000		
PG.2.1.4 Doktrasını THE ve QS sıralamalarında ilk 800'deki üniversitelerden alan öğretim üyelerinin doktora alan diğer öğretim üyelerine oranı	25	83%	84%	11/12	11/12
SORUMLU BİRİM	Araştırmalardan Sorumlu Rektör Danışmanlığı				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İdari ve Mali İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı- Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı- Tüm Akademik Birimler- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı- Araştırma Komisyonu-Araştırma Geliştirme Kalite Alt Komisyonu				

AMAÇ 2	Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak				
HEDEF 2	Uluslararası bilimsel araştırma çıktılarının sayılarını ve niteliğini artırmak				
ALT PROGRAM ADI	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.2.2.1 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI yayın sayısı	25	1,65	1,83	10/12	12/12
PG.2.2.2 Son 5 yılda yayınlanan AGÜ adresli yayınlara SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yapılan ortalama atıf sayısı	25	8,80	10,00	22	174
PG.2.2.3 AGÜ adresli Q1 ve Q2 sınıfı yayınların toplam SCI,SCI-Expanded, SSCI ve AHCI yayınlarına oranı	20	66%	69%	6/26	5/26
PG.2.2.4 Ulusal burslardan ve yurtdışı burslarından yararlanan doktora öğrenci sayısının toplam doktora öğrenci sayısına oranı	5	27%	30%	-	-
PG.2.2.5 Öğretim üyesi başına düşen Uluslararası konferans bildirilerinin sayısı	5	0,62	0,85	4/12	6/12
PG.2.2.6 Tezlerden üretilen SCI,SCI-E, SSCI, AHCI kapsamındaki yayınların sayısı	20	33	54	-	1
SORUMLU BİRİM	Araştırmalardan Sorumlu Rektör Danışmanlığı				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı- Tüm Akademik Birimler- Araştırma Komisyonu- Araştırma Geliştirme Kalite Alt Komisyonu				

AMAÇ 2	Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak				
HEDEF 3	Üniversitenin Ar-Ge çalışmalarında ve projelerinde etki düzeyini artırmak				
ALT PROGRAM ADI	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma Ve Geliştirme/Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.2.3.1 Öğretim elemanı başına düşen uluslararası desteklenen araştırma projelerinin sayısı	20	0,007	0,03	-	1/23
PG.2.3.2 Öğretim elemanı başına düşen TÜBİTAK tarafından desteklenen yürütücü olunan araştırma projelerinin sayısı	20	0,08	0,11	4	4
PG.2.3.3 Öğretim elemanı başına düşen TÜBİTAK tarafından desteklenen araştırmacı olunan araştırma projelerinin sayısı	20	0,05	0,09	1	1
PG.2.3.4 Öğretim elemanı başına düşen özel bütçe dışında, dış destekli (TÜBİTAK, Döner Sermaye, TTO, Erasmus, vb.) projelerin bütçesinin özel bütçeye oranı	20	10,00%	13,00%	-	-
PG.2.3.5 Yürütülen BAP projelerinin sayısı	20	9	25	-	1
SORUMLU BİRİM	Araştırmalardan Sorumlu Rektör Danışmanlığı				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı- Tüm Akademik Birimler- Araştırma Komisyonu- Araştırma Geliştirme Kalite Alt Komisyonu- BAP Koordinatörlüğü - Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü - TTO- Teknopark				

AMAÇ 2	Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak				
HEDEF 4	Üniversitenin bilimsel araştırma çıktılarından ekonomik değere dönüşenlerin sayısını artırmak				
ALT PROGRAM ADI	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma Ve Geliştirme				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.2.4.1 Öğretim elemanlarınca Teknoparklarda kurulan şirket sayısı	20	9	16		
PG.2.4.2 Öğretim elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TGB) şirketlerinin ortalama cirosunun özel bütçeye oranı	20	1%	5%		
PG.2.4.3 ARGE Sonucu Ürünlerle İlişkin Alınan Patent Sayısı	15	6	13		
PG.2.4.4 ARGE sonucu ticarileşen ürün sayısı	15	1	2		
PG.2.4.5 Öğretim elemanı başına düşen patent, faydalı model, prototip ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	30	0,6	0,9		
SORUMLU BİRİM	Araştırmalardan Sorumlu Rektör Danışmanlığı				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı- Tüm Akademik Birimler- Araştırma Komisyonu- Araştırma Geliştirme Kalite Alt Komisyonu- BAP Koordinatörlüğü- Teknoloji Transfer Ofisi- Teknopark				

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak				
HEDEF 1	Üniversite Paydaşlarının memnuniyet oranının artırılması				
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Programı Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.3.1.1 Öğrenci memnuniyet oranı	25	82%	85%		
PG.3.1.2 Akademik personel memnuniyet oranı	25	35%	50%		
PG.3.1.3 İdari personel memnuniyet oranı	10	49%	55%		
PG 3.1.4 Dış paydaşların memnuniyet oranı	20	95%	97%		
PG 3.1.5 Mezunların memnuniyet oranı	20	82%	85%		
SORUMLU BİRİM	Kalite Koordinatörlüğü				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Birimler- Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Birimi- Kalite Komisyonu- Kalite Alt Komisyonları				

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak				
HEDEF 2	Kalite güvence sistemi kapsamında kurum kalite kültürünün yaygınlaştırılması				
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.3.2.1 Kalite Belgesi Alan Birim Sayısı	15	3	5		
PG.3.2.2 Uluslararası Akredite olan Akademik Birim Sayısı	25	0	13		
PG.3.2.3 YÖKAK Dış Değerlendirme Raporlarında tespit edilen yeni güçlü yön sayısı	20	30	33		
PG.3.2.4 Dış Değerlendirme Raporlarında diğer üniversitelere örnek gösterilebilecek yeni uygulama sayısı	20	0	3		
PG.3.2.5 Kalite süreçlerinin geliştirilmesine yönelik faaliyet sayısı	20	11	13		
SORUMLU BİRİM	Kalite Koordinatörlüğü				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Birimler- Kalite Komisyonu- Kalite Alt Komisyonları				

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak				
HEDEF 3	İnsan Kaynağının geliştirilmesi				
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.3.3.1 Atama ve yükseltme kriterlerinin toplam puanında belirtilen rakamın en az %50 fazlası puanla atanan öğretim üyelerinin, atanan öğretim üyelerine oranı	20	10%	19%		
PG.3.3.2 İdari personelin İngilizce bilgi düzeylerinin iyileştirilmesine yönelik faaliyet sayısı	20	1	3		
PG.3.3.3 Kurum personelinin katıldığı kişisel gelişim etkinliklerinin sayısı	20	20	26		
PG.3.3.4 İdari personele yönelik hizmet içi eğitim veya oryantasyon eğitimi sayısı	20	8	11		
PG.3.3.5 İdari personel görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavında başarılı olan personel sayısının sınava katılanlara oranı	20	76%	79%		
SORUMLU BİRİM	İdari ve Mali İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Rektör Yardımcılıkları- Rektör Danışmanlıkları- Genel Sekreterlik- Personel Daire Başkanlığı- Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Değerlendirme Komisyonu				

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak				
HEDEF 4	Kurum içinde dijital dönüşümü yaygınlaştırmak				
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.3.4.1 Süreç yönetim sistemlerinin sayısı	25	13	20		
PG.3.4.2 Çevrimiçi olarak izlenebilir stratejik plan göstergelerinin oranı	20	0,00%	30,00%		
PG.3.4.3 e-devlet üzerinden sağlanan hizmet sayısı	10	1	4		
PG.3.4.4 Birbirleri ile entegre bilişim sistem (yazılım) sayısı	20	5	12		
PG.3.4.5 Bilişim altyapısının sermaye bütçesindeki payı	25	3,00%	3,60%		
SORUMLU BİRİM	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Birimler				

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak				
HEDEF 5	Kurum tanınırlığının geliştirilmesi				
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Programı				
ALT PROGRAM HEDEFİ					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.3.5.1 Kurum adına yapılan tanıtım etkinliği sayısı	10	21	44		
PG.3.5.2 Kurumsal sosyal medya hesaplarının takipçi sayısı	10	3.000	6.000		
PG.3.5.3 Kurumsal web sayfası ziyaretçi sayısı	10	500.000	580.000		
PG.3.5.4 Kurumun THE (Impact) derecelendirme kuruluşunca sıralaması	20	101-200	101-200		
PG.3.5.5 Kurumun QS (EECA) derecelendirme kuruluşunca sıralaması	20	201	170		
PG.3.5.6 AGÜ Lisans programlarına ilk 50.000'den giren öğrencilerin oranı	15	11%	12%		
PG.3.5.7 Mezunların bir yıl içerisinde iş bulma oranı	15	63%	73%		
SORUMLU BİRİM	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Birimler- Kariyer ve Profesyonel Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi- Aday Öğrenci İletişim Koordinatörlüğü				

AMAÇ 4	Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek.				
HEDEF 1	Toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitliliğinin ve sayısının artırılması				
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.4.1.1 Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı	25	55	81		
PG.4.1.2 Sosyal sorumluluk temalı projelerin sayısı	20	20	28		
PG.4.1.3 Engelsiz kampüs uygulamaları için yürütülen faaliyet sayısı	10	3	3		
PG.4.1.4 Kütüphane aracılığıyla sunulan açık erişim yayın sayısı	20	1.181	1.919		
PG.4.1.5 AGÜ Akademi tarafından sunulan eğitim çeşitliliğinin sayısı	25	20	28		
SORUMLU BİRİM	Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı-Topluma Katkı Kalite Alt Komisyonu- AGÜ Akademi- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü- Engelsiz Birim Komisyonu				

AMAÇ 4	Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek.				
HEDEF 2	Karbon Ayakizinin Azaltılması				
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.4.2.1 Kişi başına elektrik enerjisi tüketimi	20	806,92	747,66		
PG.4.2.2 Kişi başına doğalgaz tüketimi	20	139,77	104,67		
PG.4.2.3 Kişi başına akaryakıt tüketimi	20	4,61	3,27		
PG.4.2.4 Kişi başına su tüketimi	20	8,07	5,42		
PG.4.2.5 Ekoloji alanında yapılan akademik çalışma sayısı	20	15	29		
SORUMLU BİRİM	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Akademik Birimler -Atık Yönetim Komisyonu				

AMAÇ 4	Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek.				
HEDEF 3	Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine yönelik yapılan çalışmaların yaygınlaştırılması				
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim				
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	(2022) Başlangıç Dönem Değeri	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşme İlk 6 Ay	2025 Gerçekleşme İkinci 6 Ay
PG.4.3.1 Sürdürülebilir kalkınma amaçlarının her birine yönelik yürütülen faaliyet sayısı	20	145	219		
PG.4.3.2 Sürdürülebilirlik kalkınma amaçlarına yönelik açılan ders sayısı	20	145	181		
PG.4.3.3 Sürdürülebilirlik kalkınma amaçlarına yönelik açılan farklı derslere kaydolun öğrenci sayısı	20	2.301	4.157		
PG.4.3.4 Yürütülen lisansüstü tezlerde sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik katkı veren tezlerin toplam tez sayısına oranı	20	100%	100%		
PG. 4.3.5 Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yapılan akademik çalışma sayısı	20	35	120		
SORUMLU BİRİM	Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı				
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Birimler- Topluma Katkı Kalite Alt Komisyonu				

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

- KBS
- PBYS
- SİS
- TKYS
- HYS
- EBYS
- SGK (Kesenek bilgi sistemi)
- E-bildirge sistemi
- NETİKET

5- Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Çok yönlü ve çok kültürlü akademik kadro
- Güçlü bir destekleme vakfı (AGÜV)
- Vizyoner ve yenilikçi kurum kültürü
- Vakıf desteği sayesinde nitelikli öğretim elemanları ve üstün başarılı öğrenciler
- Üniversitenin misyonuna kamu desteği
- Üniversitenin özgün ve yenilikçi birimleri
- Küçük olmanın getirdiği uyumlu, dinamik ve katılımcı çalışma ortamı.
- Kaliteli ve yüksek uluslararası öğrenci oranı
- %100 İngilizce eğitim vermek
- Stratejik Yönetim anlayışının benimsenmiş olması
- İş piyasasının ihtiyaçlarına cevap verecek transdisipliner bir müfredatın olması
- İdari yapının hızlı karar almaya uygun olması
- Uluslararası ve güçlü STK'larla iş birliği ve çalışma şansı
- Dijital okuryazarlığın güçlü olması
- Tarihi bir zemine kurulmuş modern kampüs
- Yerel yönetimler, kamu yöneticileri, iş ve sanayi dünyası ve sivil toplum temsilcileriyle kurulmaya başlanan güçlü bağlar ve işbirlikleri

B. Zayıflıklar

- Laboratuvar alanı yetersizlikleri
- Devlet üniversitesi olmanın getirdiği mali ve bürokratik kısıtlar
- Kısıtlı bütçe
- İngilizce eğitim ve olanaklardan dolayı öğretim üyesi bulunmasında zorluklar
- Akademik ve idari kadro sayısının yetersiz olması

C-Değerlendirme

Üniversitenin stratejik hedefleriyle uyumlu olarak öğrenci odaklı eğitim ve araştırma hedeflerini gerçekleştirmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Araştırma projelerine yönelik desteklerin arttırılması,
- Akademik personel sayısının arttırılması,
- Projelerine yönelik desteklerin arttırılması,

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 20/01/2026

Prof. Dr. Engin ARIK
Dekan Vekili
Harcama Yetkilisi